

## DOCTORADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

### CONVOCATORIA PARA ASPIRANTES NACIONALES Y DEL EXTRANJERO RADICADOS EN MÉXICO

La Universidad Autónoma de Aguascalientes a través del Centro de Ciencias Económicas y Administrativas convoca a las personas interesadas en participar en el proceso de admisión para ingresar a la **generación 2021-2024** del **Doctorado en Ciencias Administrativas**, programa con reconocimiento del **Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC)** en el nivel *En Desarrollo* y con certificación internacional por el **Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)**.

**IMPORTANTE:** Antes de iniciar el proceso de admisión al Doctorado en Ciencias Administrativas debes leer por completo y aceptar los términos y condiciones de la presente convocatoria incluidos los enlaces y anexos. La presente convocatoria puede tener cambios sin previo aviso, por lo que recomendamos estar atenta/o de las actualizaciones.

#### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Duración:</b>	6 semestres (3 años)
<b>Dedicación:</b>	Tiempo completo
<b>Modalidad:</b>	Escolarizada
<b>Orientación:</b>	A la investigación
<b>Becas:</b>	Con opción a <a href="#">beca CONACYT</a>
<b>Objetivo:</b>	Formar investigadores de alto nivel que generen y apliquen conocimientos en el campo de las ciencias administrativas, enfatizando en la cultura y comportamiento organizacional, en las estrategias administrativas y en la innovación en PYMEs, para impactar con aportaciones novedosas a la solución de problemas y al desarrollo organizacional en el ámbito estatal, nacional e internacional.
<b>Inicio de cursos:</b>	Agosto de 2021

**Líneas de investigación, profesores y temáticas a atender en la generación que inicia:**

Línea de Investigación	Profesores	Temáticas a atender
Estrategias Administrativas	Dra. María del Carmen Martínez Serna Dr. Javier Eduardo Vega Martínez Dr. Miguel Ángel Oropeza Tagle Dr. Rubén Macías Acosta Dra. Silvia Mata Zamores	Las Tesis deberán estar orientadas a resolver tópicos de problemas sociales nacionales o internacionales.
Comportamiento y Cultura Organizacional	Dr. Manuel Díaz Flores Dr. Roberto González Acolt Dra. Gabriela Citlalli López Torres Dra. Rocío Montserrat Campos García Dr. Miguel Alejandro García Vidales	Las Tesis deberán estar orientadas a resolver tópicos de problemas sociales nacionales o internacionales.
Innovación en PyMEs	Dr. Gonzalo Maldonado Guzmán Dra. Sandra Yesenia Pinzón Castro Dr. Ismael Manuel Rodríguez Herrera Dr. José Trinidad Marín Aguilar Dr. Salomón Montejano García	Las Tesis deberán estar orientadas a resolver tópicos de problemas sociales nacionales o internacionales.

En este enlace podrá revisar el [Plan de Estudios](#) de este posgrado.

## REQUISITOS DE INGRESO

1. Grado de maestría y que el objeto de estudio de su tesis tenga relación con el Doctorado en Ciencias Administrativas.
2. Promedio mínimo de 8 (ocho) en los estudios de la maestría.
3. Carta de exposición de motivos.
4. Carta de recomendación académica.
5. Entregar el Currículum Vitae al Consejo Académico del Doctorado.
6. Acreditar el examen general de conocimientos
7. Presentar el Diagnóstico de Habilidades para el Posgrado.
8. Entrevista personal ante el Consejo Académico del Doctorado
9. Evaluación del protocolo de investigación para tesis doctoral relacionada con las líneas que ofrece el doctorado.
10. Acreditar 500 puntos en el examen TOEFL, pero podrán ingresar con 480 y tendrán un año para alcanzar el puntaje requerido. Para las/los aspirantes del extranjero con residencia permanente en México deberán sujetarse a las [políticas vigentes de idioma](#).
11. Presentar toda la documentación especificada por el Departamento de Control Escolar.

## CALENDARIO DE PROCESO DE ADMISIÓN

Etapa	Fecha	Horario y Lugar
<b>1. PRE-REGISTRO Y CARGA DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVAS</b>	Del 29 de marzo al 7 de mayo de 2021	<a href="https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp">https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp</a>
<b>2. COMPROBACIÓN DE REQUISITO DEL SEGUNDO IDIOMA</b>	Del 29 de marzo al 2 de junio de 2021	Departamento de Idiomas Edificio 211, Módulo 2, Piso 1 de 10:00 a 13:00 horas
<b>2a. Diagnóstico TOEFL</b>	26 de marzo; 9 y 16 de abril; 7, 13 y 27 de mayo	Sala Isóptica del Edificio 211 El horario se informará en el correo de confirmación.
<b>3. CARGA DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS</b>	Del 29 de marzo al 12 de mayo de 2021	<a href="https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp">https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp</a>
<b>4. DIAGNÓSTICO DE HABILIDADES PARA EL POSGRADO</b>	14 de mayo de 2021	En línea
<b>5. EXAMEN DE CONOCIMIENTOS</b>	26 de mayo de 2021	En línea
<b>6. ENTREVISTA PERSONAL CON EL CONSEJO ACADÉMICO</b> <i>Nota: Para esta etapa es indispensable haber presentado el Diagnóstico de Habilidades para el posgrado</i>	Del 31 de mayo al 10 de junio	En línea
<b>7. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS ADMISIÓN</b>	3 de julio de 2021	<a href="https://bit.ly/2WiKvta">https://bit.ly/2WiKvta</a>
<b>8. INSCRIPCIÓN</b>	26 de julio de 2021	Por determinar

Cada una de las etapas se describen a detalle en el siguiente apartado de la convocatoria, favor de consultarlas.

**Nota:** El presente calendario podrá sufrir modificaciones sin previo aviso.

**Importante:** Antes de comenzar con tu registro, debes leer el [plan de estudios](#) del Doctorado en Ciencias Administrativas y asegurarte que cumples satisfactoriamente con los requisitos administrativos y académicos solicitados.

## ETAPAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

### 1. PRE-REGISTRO Y CARGA DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

#### 1a. Pre-registro en línea

La/el aspirante deberá ingresar al sistema de pre-registro en línea <https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp> y llenar los formularios solicitados, **a partir de las 15:00 horas del 29 de marzo** y hasta las **23:59 horas del 7 de mayo de 2021**. Al terminar los formularios se generarán los siguientes documentos:

- a) Recibo de pago

**Nota:** El correo electrónico ingresado en el sistema del registro será el **medio de contacto** de todas las etapas de la presente convocatoria por lo que se recomienda ampliamente asegurarse que el correo electrónico sea el de uso frecuente.

[Ver tutorial del procedimiento de Pre-registro y Carga de Documentos Administrativos.](#)

#### 1b. Carga de documentos administrativos

Mantenerse en el sistema de pre-registro en línea o reingresar <https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp> y cargar los siguientes documentos en formato PDF, en archivos separados por cada documento (no mayor a 1024 kb cada uno). Este procedimiento se puede realizar a partir de las **15:00 horas del 29 de marzo y hasta las 23:59 horas del 7 de mayo de 2021**.

ASPIRANTES NACIONALES	
DOCUMENTO	OBSERVACIONES
1. Comprobante de Pago	Este documento se genera al finalizar la etapa <b>1. Pre-registro en línea al proceso de admisión</b> y deberá tener el sello del banco. Se podrá presentar el comprobante de pago en línea.
2. CURP	Hoja blanca de la página <a href="https://bit.ly/2O7aX1O">https://bit.ly/2O7aX1O</a>
3. Acta de nacimiento	Reciente, emitida con no más de 6 meses antes de la fecha de entrega.
4. Título y certificado de estudios de maestría	En caso de haber realizado los estudios en el extranjero, se solicita que el título y el certificado de estudios estén <b>apostillados</b> o <b>legalizados</b> y traducidos al español por un perito autorizado.
5. Cédula profesional	

**Nota:** No se recibirán documentos incompletos.

ASPIRANTES EXTRANJERAS/OS CON RESIDENCIA LEGAL EN MÉXICO	
DOCUMENTO	OBSERVACIONES
1. Comprobante de Pago	Este documento se genera al finalizar la etapa <b>1. Pre-registro en línea al proceso de admisión</b> y deberá tener el sello del banco. Se podrá presentar el comprobante de pago en línea.
2. CURP	Hoja blanca de la página <a href="https://bit.ly/2O7aX1O">https://bit.ly/2O7aX1O</a>
3. Acta de nacimiento	Apostillada ( <a href="#">países que pertenecen a la convención de La Haya</a> ) o legalizada (aplica para países que no pertenecen a la convención de la Haya) y traducida al español por un perito autorizado.
4. Título y certificado de estudios de maestría	En caso de haber realizado los estudios en el extranjero, se solicita que el título y el certificado de estudios estén <b>apostillados</b> o <b>legalizados</b> y traducidos al español por un perito autorizado.

5. Cédula profesional o documento de autorización de ejercer la profesión en el país donde se hicieron los estudios	En caso de que se expida en el país dónde se realizaron los estudios
6. Información para revalidación de estudios	Se requiere firma donde se da por enterado sobre la revalidación de estudios y sus implicaciones. Consultar formato. <a href="#">Consultar información para revalidación</a>

**Nota 1:** No se recibirán documentos incompletos.

**Nota 2:** Para obtener la cédula profesional al término del doctorado, se exige que los estudios previos al posgrado realizados en el extranjero sean revalidados ante la Secretaría de Educación Pública y tramitar la Cedula Profesional de los estudios revalidados. [Consultar información para revalidación](#)

En este momento, la persona queda formalmente registrada como aspirante. A partir de este momento no se realizará por ningún motivo el reembolso del pago correspondiente.

**Informes:** Lic. Olmar Rueda Cabrera / Dpto. de Control Escolar / [orueda@correo.uaa.mx](mailto:orueda@correo.uaa.mx) / Tel.: (449) 910 74 00 ext. 20213

## 2. COMPROBACIÓN DE REQUISITO DEL SEGUNDO IDIOMA

### Aspirantes nacionales.

Se solicita presentar constancia **TOEFL ITP** con 500 puntos con fecha de aplicación no mayor a 2 años previos a la fecha de entrega, **del 29 de marzo al 2 de junio de 2021 de 10:00 a 13:00 horas** en el Departamento de Idiomas, Edificio 211, Módulo 2, Piso 1. En caso de presentar constancia con puntaje entre 480 y 499, la persona podrá ser aceptada en el doctorado siempre y cuando cumpla con los demás requisitos y tendrá 1 año a partir de su ingreso para alcanzar los 500 puntos.

### Aspirantes del extranjero con residencia permanente en México.

- Aspirantes Hispanohablantes:** **Del 29 de marzo al 2 de junio de 2021 de 10:00 a 13:00 horas** entregar constancia TOEFL ITP oficial original con un resultado global mínimo de **500 puntos** con fecha de aplicación no mayor a 2 años previos a la fecha de la entrega o **500 puntos** en examen diagnóstico TOEFL de la UAA con fecha de aplicación no mayor a 1 año previo a la fecha de la entrega.
- Aspirantes no hispanohablantes:** **Del 29 de marzo al 2 de junio de 2021 de 10:00 a 13:00 horas** presentar **constancia oficial del examen DELE nivel B2 o su equivalente**. Sin embargo, se podrán aceptar constancias estandarizadas con validez internacional equivalentes al idioma. Además, cuando la lengua materna no sea el inglés, se le solicitará la acreditación del **examen TOEFL con al menos 500 puntos**.

**2a.** Las/los aspirantes que no cuenten con una constancia TOEFL ITP vigente y/o con el puntaje requerido, podrán realizar el **EXAMEN DIAGNÓSTICO TOEFL en alguna de las fechas establecidas** en la presente convocatoria. Para presentarlo, deberán realizar lo siguiente:

- Efectuar el pago correspondiente en el Departamento de Cajas de la UAA cualquier día antes de las fechas de aplicación de dicho examen.
- Realizar su registro con la Lic. Jessica Sandoval Márquez enviando un mensaje al correo electrónico [idiomasposgrado@correo.uaa.mx](mailto:idiomasposgrado@correo.uaa.mx), éste debe incluir una imagen del recibo de pago, nombre completo, posgrado de interés y fecha en que desea aplicar el examen.
- La/el aspirante recibirá un correo de confirmación en el que se incluye el horario de la aplicación y las instrucciones a seguir para la aplicación del examen.

*Nota: El puntaje obtenido en el EXAMEN DIAGNÓSTICO TOEFL se dará a conocer por correo electrónico al/la aspirante y área correspondiente para la evaluación y selección del proceso de admisión. No se entregará constancia impresa.*

**Informes:** Lic. Jessica Sandoval Márquez / Departamento de Idiomas / [idiomasposgrado@correo.uaa.mx](mailto:idiomasposgrado@correo.uaa.mx) / Tel.: (449) 910 7400 ext. 57405

### 3. CARGA DE DOCUMENTOS ACADÉMICOS

Del **29 de marzo al 12 de mayo de 2021**, ingresar al sistema de pre-registro en línea <https://esiima.uaa.mx/soling/login.jsp> y cargar los siguientes documentos en formato PDF, en archivos separados por cada documento (no mayor a 1024 kb cada uno).

[Ver tutorial de la Carga de Documentos Académicos.](#)

1. Comprobante de haber obtenido al menos 8.0 de promedio en maestría.
2. Carta de exposición de motivos en formato libre.
3. Carta de recomendación académica en formato libre y añadiendo los medios de contacto de la persona que expide la carta.
4. Currículum vitae [en formato de CONACyT](#).
5. Protocolo de investigación para tesis doctoral relacionada con alguna de las líneas de investigación del programa.

**Informes:** Mtro. Omar González Macías / Tel.: (449) 910 74 00 ext. 55019 / [doctoradoccea@gmail.com](mailto:doctoradoccea@gmail.com)

### 4. DIAGNÓSTICO DE HABILIDADES PARA EL POSGRADO

Se aplicará en línea el **14 de mayo de 2021 de 10:00 a 12:00 y de 20:00 a 22:00 hrs**, el aspirante podrá realizar la aplicación en cualquiera de esos dos horarios. Para la aplicación no se requiere realizar registro y la aplicación se realizará de la siguiente manera:

1. El día **14 de mayo de 2021**, la/el aspirante recibirá un correo electrónico a la cuenta de correo que ingrese en el pre-registro, con el enlace que le llevará al Diagnóstico de Habilidades. En caso de no tener visible el correo del diagnóstico se sugiere revisar la bandeja de correo no deseado para verificar. Si no recibe el correo electrónico deberá ponerse en contacto con el Mtro. Juan Salvador López Salas al teléfono (449) 910 7400 ext. 57455.
2. La/el aspirante decidirá sólo un horario de aplicación. El diagnóstico iniciará su primera aplicación a las 10:00 hrs. y la segunda a las 20:00 hrs., por lo que al abrir el enlace debe verificar que sea la hora señalada, en caso de que lo abra antes, se le sugiere refrescar la página constantemente para que se pueda activar el cuestionario y le permita responder.
3. Este instrumento sólo se puede contestar en una sola sesión, es decir, no se puede suspender su contestación y retomarla más tarde. Recomendamos completar el diagnóstico una vez iniciada la sesión, pues aquellos que queden incompletos no serán tomados en cuenta y, por tanto, no tendrán validez.
4. En ningún momento podrá regresar a contestar o modificar respuestas ni adelantarse a contestar las preguntas.
5. El tiempo aproximado que toma responder este diagnóstico es de entre 20 y 30 minutos. La/el aspirante contará con 2 horas para realizar toda la prueba.
6. El sistema cerrará la primera aplicación a las 12:00 hrs. y la segunda a las 22:00 hrs., por lo que posterior a dichas horas no podrá registrar más respuestas.

**Nota:** La información proporcionada es absolutamente confidencial y únicamente será del conocimiento de los responsables del diagnóstico.

**Informes:** Mtro. Juan Salvador López Salas / Dpto. de Psicología / Edificio 212 / [salvador.lopez@edu.uaa.mx](mailto:salvador.lopez@edu.uaa.mx) / Tel.: (449) 910 7400 ext. 57455

### 5. EXAMEN GENERAL DE CONOCIMIENTOS

Este examen se realizará **del 26 de mayo de 2021 de 10:00 a 12:00 hrs. del centro de México** en línea, se proporcionará la información correspondiente durante el envío de documentos académicos.

Para una mejor preparación, consulte la [Guía del Examen](#)

**Informes:** Mtro. Omar González Macías / Tel.: (449) 910 74 00 ext. 55019 / [doctoradoccea@gmail.com](mailto:doctoradoccea@gmail.com)

## 6. ENTREVISTA PERSONAL CON EL CONSEJO ACADÉMICO

Para realizar la entrevista personal con el Consejo Académico es indispensable haber presentado el Diagnóstico de Habilidades para el Posgrado en la fecha establecida y haber completado las etapas anteriores.

La entrevista personal con el Consejo Académico se realizará **del 31 de mayo al 10 de junio en línea** (la información sobre fecha y hora se indicará por medio del correo electrónico del/LA aspirante). Ésta se desarrolla de forma individual ante un comité de al menos tres profesoras/es siguiendo un formato estructurado.

**Informes:** Mtro. Omar González Macías / Tel.: (449) 910 74 00 ext. 55019 / [doctoradoccea@gmail.com](mailto:doctoradoccea@gmail.com)

## 7. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE ADMISIÓN

Los ID de las personas aceptadas se publicarán el **3 de julio de 2021** en la dirección URL <https://bit.ly/2WiKvta> y en los diarios locales de mayor circulación.

## 8. INSCRIPCIÓN

La inscripción se realizará el **26 de julio de 2021**. Se informará oportunamente a las/los aspirantes aceptadas/os sobre el proceso para realizar la inscripción.

**Importante:** A todas/os las/los aspirantes se les hará llegar por correo electrónico la información relacionada con la reunión de inducción.

**Informes:** Departamento de Control Escolar / Edificio 1-A / Tel.: +52 (449) 910 74 00 ext. 20213

## COSTOS

A continuación, se desglosan los costos correspondientes al proceso de admisión e inscripción al posgrado

CONCEPTO	COSTO	OBSERVACIONES
Proceso de admisión	\$ 794.00 MXN	Incluye: <ul style="list-style-type: none"><li>• Registro al proceso de admisión</li><li>• Diagnóstico de Habilidades para el Posgrado</li></ul>
Examen diagnóstico TOEFL	\$ 380.00 MXN	Es indispensable enviar el comprobante de pago para realizar el Examen Diagnóstico TOEFL.
Colegiatura Mensual	\$ 4,767.00 MXN	El costo tendrá un incremento anual de acuerdo con el plan de arbitrios de posgrados vigente.

**Notas:** La inscripción en el programa corresponde al primer pago de la colegiatura mensual, en este momento queda formalmente inscrita/o como alumna/o.

Al contar con la beca de CONACyT, la Universidad otorgará un apoyo por el que la/el estudiante pagará la colegiatura con el costo de la licenciatura.

## PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRÁNSITO DE MAestrÍA A DOCTORADO

---

Las/los aspirantes al doctorado con las siguientes características pueden solicitar los beneficios de la [Política de Tránsito a Doctorado](#):

- Estudiantes inscritos en el último semestre de alguna maestría de la UAA con líneas de investigación igual o similar a las de este Doctorado.
- Egresados en un plazo no mayor a dos años previos a la presente convocatoria, de alguna maestría de la UAA con líneas de investigación iguales o similares a las de este Doctorado.

**Nota 1:** Además de cumplir con estas políticas, la/el aspirante deberá cumplir con la entrevista y el examen de conocimientos generales.

**Las políticas y condiciones del Programa Institucional de Tránsito de Maestría a Doctorado están en proceso de revisión, por lo que podrían cambiar en el transcurso de esta convocatoria.**

### TÉRMINOS Y CONDICIONES

---

- La presente convocatoria puede tener cambios sin previo aviso, por lo que recomendamos estar atenta/o de las actualizaciones.
- Debido a la contingencia por el SARS-Cov-2 y las distintas medidas de seguridad e higiene que dependen de la semaforización epidemiológica, algunas etapas del proceso de admisión podrían pasar por ajustes o cambios. Se hará conocer a las/los aspirantes oportunamente de los ajustes.
- Es responsabilidad de cada aspirante consultar toda la información que se incluye en el presente documento.
- Todos los documentos solicitados son de carácter obligatorio.
- No se admitirá documentación incompleta, ni después de las fechas señaladas en la presente convocatoria.
- El proceso de admisión implica todos los procesos señalados en la presente convocatoria, por lo tanto, en caso de no cumplir y/o no presentar alguno de los requisitos, no se realizará el reembolso del pago correspondiente.
- Los costos mencionados en la presente convocatoria son de acuerdo al Plan de Arbitrios vigente.
- El costo de la colegiatura aumentará para el año 2022 con base al Plan de Arbitrios vigente.
- Los resultados del proceso de admisión serán inapelables una vez ratificados por la Comisión Ejecutiva del Centro de Ciencias Económicas y Administrativas.
- La UAA postulará solicitudes de beca de manutención ante el CONACyT sólo para aquellas/os aspirantes aceptadas/os, que reúnan los requisitos que establece la convocatoria y que cumplan con el [Reglamento de Becas del Programa de Fomento, Formación, Desarrollo y Vinculación de Recursos Humanos de Alto Nivel](#) del CONACyT. La UAA no puede garantizar que todas las becas solicitadas serán otorgadas por el CONACyT, ya que ello dependerá de los recursos con los que disponga este organismo federal para tal propósito.
- Cualquier situación no prevista en la presente convocatoria será resuelta de acuerdo a las políticas institucionales.
- La UAA se reserva el derecho de abrir el grupo del programa de posgrado de conformidad con sus políticas.
- La relación académica entre las/los postulantes y la Universidad surge hasta el momento en que la/el aspirante es aceptada/o y se inscribe al programa de posgrado, por tanto, las obligaciones y derechos académicos determinados por la legislación universitaria en vigor, nacen en ese momento.
- La Universidad Autónoma de Aguascalientes se compromete al resguardo de los datos de carácter personal y su deber de guardarlos de forma confidencial. La información que usted proporcione solamente podrá ser usada para fines relacionados con el proceso de admisión a posgrados.
- El Departamento de Apoyo al Posgrado es el responsable de la publicación de la presente convocatoria.
- El Consejo Académico de este posgrado es el responsable de efectuar las etapas de recepción de documentos académicos, ensayo y entrevista personal.
- El Departamento de Control Escolar es el responsable de recibir y verificar los documentos administrativos solicitados en la presente convocatoria.

- El Departamento de Cajas es el responsable de verificar si los pagos hechos a partir de esta convocatoria fueron efectuados correctamente.
- El Departamento de Idiomas es el responsable de recibir y verificar la documentación que acredite el requisito del idioma.
- El Departamento de Psicología es el responsable de la aplicación y resultados del Diagnóstico de Habilidades para el Posgrado.

## MAYORES INFORMES

<p><b>INFORMES ACADÉMICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Estudios, líneas de investigación, profesores con capacidad académica y temas a atender en la generación que inicia.</li> <li>- Carga de documentos académicos</li> <li>- Ensayo</li> <li>- Entrevista</li> </ul> <p><b><u>Dra. Silvia Mata Zamores</u></b>  <b>Secretaría Técnica (coordinadora) del Doctorado</b>  <a href="mailto:silvia.mata@edu.uaa.mx">silvia.mata@edu.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 55106</p> <p><b><u>Mtro. Omar González Macías</u></b>  <b>Asistente Administrativa del Doctorado</b>  <a href="mailto:doctoradoccea@gmail.com">doctoradoccea@gmail.com</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 55019</p>	<p><b>INFORMES TRÁMITES ADMINISTRATIVOS</b></p> <p><b>DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pre-registro en línea al proceso de admisión</li> <li>- Entrega de Documentos Administrativos</li> <li>- Inscripción (aspirantes aceptados)</li> </ul> <p><b><u>Lic. Olmar Rueda Cabrera</u></b>  <b>Jefe de la Sección de Control de Carreras</b>  <a href="mailto:orueda@correo.uaa.mx">orueda@correo.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 20213      Edificio 1-A de Ciudad Universitaria      Horario: 8:00 a 15:30 horas</p> <p><b>DEPARTAMENTO DE CAJAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pago en banco y pago por transferencia</li> </ul> <p><b><u>Claudia Elena Raygoza Loera</u></b>  <b>Auxiliar del Departamento de Cajas</b>  <a href="mailto:ceraygo@correo.uaa.mx">ceraygo@correo.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 77 opción 2      Edificio 1-A de Ciudad Universitaria      Horario: 8:00 a 15:30 horas</p>
<p><b>INFORMES DIAGNÓSTICO DE HABILIDADES PARA EL POSGRADO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación</li> </ul> <p><b><u>Mtro. Juan Salvador López Salas</u></b>  <a href="mailto:salvador.salas@edu.uaa.mx">salvador.salas@edu.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 7400 ext. 57455      Edificio 212</p>	<p><b>INFORMES PARA BECA CONACyT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos para beca CONACyT</li> <li>- Solicitud de beca CONACyT</li> </ul> <p><b>DEPARTAMENTO DE APOYO AL POSGRADO</b>  <b><u>C.P. Brenda María Díaz Lizalde</u></b>  <b>Edificio Académico-Administrativo 6º Piso</b>  <a href="mailto:bdiaz@correo.uaa.mx">bdiaz@correo.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 34313      Horario: 8:00 a 15:30 horas</p>
<p><b>INFORMES SOBRE REQUISITO DE IDIOMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentar constancia TOEFL ITP</li> <li>- Realización del examen diagnóstico TOEFL</li> <li>- Dudas sobre políticas vigentes</li> </ul> <p><b>DEPARTAMENTO DE IDIOMAS</b>  <b><u>Lic. Jessica Sandoval Márquez</u></b>  <a href="mailto:idiomasposgrado@correo.uaa.mx">idiomasposgrado@correo.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 57405      Edificio 211, Módulo 2, Piso 1      Horario: 10:00 a 13:00 horas</p>	<p><b>INFORMES GENERALES DEL PROCESO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Términos y condiciones</li> </ul> <p><b>DEPARTAMENTO DE APOYO AL POSGRADO</b>  <a href="mailto:posgrado_informacion@edu.uaa.mx">posgrado_informacion@edu.uaa.mx</a>      Tel.: (449) 910 74 00 ext. 34213      Edificio Académico-Administrativo 6º Piso      Horario: 8:00 a 15:30 horas</p>